

**UCHWAŁA Nr ...../...../2025**

**Rady Gminy Pcim**

**z dnia .....**

**w sprawie: przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Pcim oraz przekazania go organowi regulacyjnemu do zaopiniowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2024r., poz. 757 z późn. zm.), Rada Gminy Pcim uchwała, co następuje:

**§ 1**

1. Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Pcim.
2. Projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

1. Przekazuje się projekt do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie- Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
2. O przekazaniu projektu Regulaminu do zaopiniowania zawiadamia się przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pcim.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Pcim, w tym prawa i obowiązki Gminy i przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych oraz odbiorców usług.

#### **§ 2.**

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j.: Dz. U. z 2024r., poz. 757).
2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Gminie, należy przez to rozumieć Gminę Pcim, 32-432 Pcim 563.
4. Gmina jest podmiotem świadczącym usługi w zakresie dostarczania wody.
5. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Przedsiębiorstwie, należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo kanalizacyjne jakim jest Górna Raba Sp. z o.o. ulica Krakowska 27E, Mszana Dolna oraz Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. Piłsudskiego 47, 32-400 Myślenice.
6. Przedsiębiorstwo jest podmiotem świadczącym usługi w zakresie odprowadzania ścieków.

### **Rozdział 2.**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez gminę i przedsiębiorstwo kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

#### **§ 3.**

1. W zakresie dostarczania wody Gmina jest zobowiązana:
  - 1) dostarczać odbiorcy usług wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w ilości nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę i pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
  - 2) zapewnić odbiorcom usług wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w tym wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne oraz organoleptyczne, odpowiadającą wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.13 ustawy:

a) wymagania podstawowe fizykochemiczne i organoleptyczne wody – wartości dopuszczalne:

- Mętność, Barwa, Zapach, Smak – akceptowalne przez konsumentów, bez nieprawidłowych zmian
- Stężenie jonów wodoru (pH) – 6,5 do 9,5;
- Twardość (CaCO<sub>3</sub>) - 60 - 500 mg/l;
- Żelazo ≤ 200 µg/l;
- Mangan ≤ 50 µg/l;

b) wartości dopuszczalne mikrobiologiczne:

- Escherichia coli – 0 jtk./100 ml
- Bakterie grupy coli – 0 jtk./100 m
- Enterokoki – 0 jtk./100 ml
- Ogólna liczba mikroorganizmów w 22°C – bez nieprawidłowych zmian.

3) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Rozdziale VIII niniejszego Regulaminu,

4) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

2. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzone przez odbiorców usług w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup>/dobę;
- 2) odbierać ścieki spełniające warunki określone w Ustawie;
- 3) kontrolować ilość i jakość odprowadzanych ścieków;
- 4) prowadzić kontrole przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

3. Zapewnić sprawność techniczną i prawidłową eksploatację sieci kanalizacyjnych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.

4. Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) korzystać z instalacji wodociągowej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci, a w szczególności eliminować możliwości wystąpienia skażenia wody w sieci, w tym wskutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej lub powrotu ciepłej wody z instalacji centralnego ogrzewania, jak również utrzymywać urządzenia będące w jego posiadaniu w należyтым stanie;

2) korzystać z instalacji kanalizacyjnej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci oraz nie wprowadzać do urządzeń kanalizacyjnych odpadów i substancji wskazanych w art. 9 ust. 2 ustawy, a w przypadku dostarczania ścieków przemysłowych spełniać warunki wskazane w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ustawy,

3) umożliwić realizację uprawnień Gminy oraz przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, o których mowa w art. 7 ustawy i zawiadomić Gminę oraz przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne o planowanych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci oraz ilość pobieranej wody i odprowadzanych ścieków, a także przeznaczenie wody,

4) zawiadomić Gminę o posiadanych własnych ujęciach wody.

5. Odbiorca usług ma prawo:

- 1) poboru wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości,
- 2) nieprzerwanego odprowadzania ścieków,
- 3) bezpłatnego korzystania z zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody, wskazanych w Rozdziale VIII,
- 4) zgłaszania Gminie oraz przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu reklamacji, wskazanych w Rozdziale IX.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

##### **§ 4.**

1. Dostarczanie wody odbywa się na podstawie pisemnej umowy między Gminą, a odbiorcą usług.
2. Odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, a odbiorcą usług.
3. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy.
4. Gmina i Przedsiębiorstwo sporządzają i przedkładają przyszłemu odbiorcy usług umowę.

### **Rozdział 4.**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

##### **§ 5.**

1. Rozliczenia za dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Gminę oraz Przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.
2. Ilość dostarczonej wody oraz ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody lub

ilości ustalone w umowie.

3. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa Gmina i Przedsiębiorstwo w umowie o zaopatrzenie w wodę i (lub) odprowadzanie ścieków.

4. Zmiana taryf za odprowadzanie ścieków, w tym wysokości i rodzajów cen i stawek opłat, jak również zmiana grupy taryfowej, do której zaliczony został odbiorca usług, wymaga podania taryf do wiadomości zgodnie z przepisami Ustawy.

5. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości taryf nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

6. Przedsiębiorstwo kanalizacyjne dołącza do umowy w chwili jej zawarcia aktualnie obowiązującą taryfę.

## **§ 6.**

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez Gminę/Przedsiębiorstwo jest rachunek bądź faktura.
2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, o ile zawarli oni umowy zgodnie z Ustawą.

## **Rozdział 5. Warunki przyłączenia do sieci**

### **§ 7.**

1. Wydanie warunków przyłączenia do sieci następuje na podstawie pisemnego wniosku składanego przez podmiot ubiegający się o przyłączenie.
2. W przypadku wniosku o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków, Gmina i (lub) Przedsiębiorstwo udostępnia wszystkim zainteresowanym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej wzór wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci.
3. Przedsiębiorstwo i (lub) Gmina jest zobowiązane rozpatrzyć wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci także wówczas, gdy wniosek nie został złożony na wzorze, o którym mowa w ustępie 2.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien spełniać wymagania określone w Ustawie, a także zawierać: adres do korespondencji, nr telefonu, podpis.
5. Jeżeli są spełnione warunki przyłączenia umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Gmina i (lub) Przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia, w terminie określonym w Ustawie.

6. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Gmina i (lub) Przedsiębiorstwo, informuje na piśmie o tym fakcie wnioskodawcę, w terminie określonym w Ustawie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.

#### **§ 8.**

1. Warunki przyłączenia do sieci zawierają co najmniej:
  - 1) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci;
  - 2) określenie nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci, w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej, na której się znajduje;
  - 3) wskazanie miejsce przyłączenia nieruchomości do sieci;
  - 4) wskazanie parametrów technicznych przyłącza;
  - 5) określenie maksymalnej ilości ścieków odprowadzanych z nieruchomości, ich jakość i rodzaje;
  - 6) określenie miejsca oraz warunków zainstalowania urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków lub wodomierza głównego jeżeli jest przewidziane;
  - 7) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenia do sieci w celu przystąpienia do realizacji przyłącza;
  - 8) postanowienie, że są aktualne wyłącznie w stanie faktycznym i prawnym, dla którego zostały wydane;
  - 9) postanowienie, że nie stanowią podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości osoby trzeciej, przez którą ma przebiegać przyłącze.
2. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem.

### **Rozdział 6.**

#### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

#### **§ 9.**

1. Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od:
  - 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych będących w posiadaniu Gminy i Przedsiębiorstwa;
  - 2) możliwości technicznych urządzeń Gminy i Przedsiębiorstwa kanalizacyjnego wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez Gminę wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność stacji uzdatniania wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczania ścieków (wydajność oczyszczalni) oraz posiadaniu tytułu prawnego do takich urządzeń kanalizacyjnych przez Przedsiębiorstwo.
  - 3) możliwości zachowania minimalnego poziomu świadczonych usług dla wcześniej podłączonych odbiorców;
  - 4) posiadania tytułu prawnego do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych przez Gminę oraz Przedsiębiorstwo.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez Gminę oraz Przedsiębiorstwo kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

#### **§ 10.**

1. Gmina oraz Przedsiębiorstwo kanalizacyjne dokonują sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci.
2. Gmina bądź Przedsiębiorstwo kanalizacyjne ma prawo odmówić odbioru przyłącza jeśli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci.
3. Określone w warunkach przyłączenia do sieci próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron tj. podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci i Gminy lub Przedsiębiorstwa kanalizacyjnego.
4. Odbioru przyłącza dokonuje się przed jego zasypaniem, pod rygorem konieczności odsypania wykonanego przyłącza, bądź pokrycia kosztów inspekcji TV przyłącza przez podmiot ubiegający się o przyłączenie. Gotowość do odbioru prac ulegających zakryciu podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać Gminie lub Przedsiębiorstwu przed zakryciem (zasypaniem).
5. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru (osobiście, telefonicznie, mailowo, pisemnie) przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci, Gmina lub Przedsiębiorstwo niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia, dokonuje odbioru przyłącza.
6. Zgłoszenie odbioru przyłącza powinno zawierać co najmniej:
  - 1) dane identyfikujące podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci i oznaczenie daty i symbolu/numeru warunków przyłączenia do sieci;
  - 2) termin odbioru proponowany przez osobę, podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci.
7. Po dokonaniu pozytywnego odbioru technicznego i zawarciu umowy o zaopatrzenie w wody lub odprowadzanie ścieków następuje montaż przyrządów pomiarowych.
8. Zakończenie inwestycji następuje po podpisaniu 2 stuk protokołów odbioru (jeden egzemplarz dla inwestora, a drugi dla Gminy i (lub) Przedsiębiorstwa).

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

#### **§ 11.**

1. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez Gminę i Przedsiębiorstwo usług, mają oni obowiązek:
  - 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci;
  - 2) podjąć niezwłocznie niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług.

2. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków Gmina oraz Przedsiębiorstwo informują odbiorców usług, na swojej stronie internetowej lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 2 dni robocze przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.

## **Rozdział 9.**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

#### **§ 12.**

1. Gmina i (lub) Przedsiębiorstwo udostępnia wszystkim zainteresowanym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej:

- 1) informację o aktualnie obowiązujących taryfach cen i stawek opłat za usługi kanalizacyjne,
- 2) tekst Regulaminu.

#### **§ 13.**

1. Gmina oraz Przedsiębiorstwo są zobowiązani na wniosek złożony przez odbiorcę usług do udzielania wszelkich informacji dotyczących:

- 1) sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy;
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- 3) występujących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Gmina oraz Przedsiębiorstwo udzielają bez zbędnej zwłoki informacji wskazanych w ust. 1 za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, jednakże w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty wpływu do Gminy bądź Przedsiębiorstwa kanalizacyjnego wniosku.

3. Jeżeli wniosek o udzielenie informacji jest wyrażony w formie pisemnej, Gmina bądź Przedsiębiorstwo udzielają odpowiedzi w tej samej formie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, że informacja ma być jej udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga dokonania ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 3 i 4, Gmina bądź odpowiednio Przedsiębiorstwo, przed upływem tych terminów informuje o tym osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi, przy czym termin ten nie powinien być dłuższy niż 45 dni od dnia złożenia wniosku

#### **§ 14.**

Gmina i Przedsiębiorstwo są zwolnieni z obowiązku uprzedniego lub wcześniejszego informowania o przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz odprowadzaniu ścieków w sytuacjach nagłych, w następujących przypadkach:



- 1) zaistnienia awarii i konieczności jej usunięcia;
- 2) wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla życia, zdrowia lub środowiska związanego z funkcjonowaniem sieci;
- 3) działania siły wyższej, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług;

#### **§ 15.**

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Gminę oraz Przedsiębiorstwo kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych należności za te usługi.
2. Wszystkie reklamacje dotyczące usług można zgłaszać w siedzibie Gminy bądź Przedsiębiorstwa osobiście do protokołu lub w formie pisemnej na ich adres.
3. Odbiorca usług, który składa reklamację, powinien wskazać przedmiot reklamacji, przedstawić okoliczności uzasadniające reklamację oraz wskazać lub dołączyć dokumenty lub inne dowody umożliwiające jej rozpatrzenie.
4. Gmina lub odpowiednio Przedsiębiorstwo, są zobowiązani rozpatrzyć reklamację i udzielić pisemnej odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia jej wniesienia, za którą przyjmuje się datę jej wpływu do ich siedziby.

### **Rozdział 10.**

#### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 16.**

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.
2. W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności Ustawy wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2024r., poz. 757 z późn. Zm.), Rada Gminy Pcim, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez Gminę oraz przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki Gminy oraz przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych oraz odbiorców usług, w tym minimalny poziom usług świadczonych przez Gminę oraz przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług, sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach, warunki przyłączania do sieci, warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, sposób dokonywania przez Gminę oraz przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza, sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usługi odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.